



Ad usum, n. o.

Poľovnícka 39/B, 932 01 Veľký Meder

Materiál sa predkladá na
rokovanie Správnej rady

**Výročná správa
neziskovej organizácie Ad usum
za rok 2023**

Predkladá:
JUDr. Štefan Berec
riaditeľ n. o.

Podnet:
Zákon č. 213/1977 Z .z.

Veľký Meder, 13. marca 2024

ošetrovateľská starostlivosť v zariadení zabezpečovaná prostredníctvom zamestnancov,

b) obslužné činnosti :

ubytovanie,

stravovanie,

upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva

c) ďalšie činnosti:

utváranie podmienok na vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny,

úschova cenných vecí,

zabezpečenie záujmovej činnosti (kultúrne a spoločenské aktivity).

Nad rámec týchto služieb poskytujeme spomienkovú terapiu, muzikoterapiu, aromaterapiu, kaderníctvo, manikúru a pedikúru, prípadne ďalšie služby podľa požiadaviek klientov.

Ubytovanie:

Ubytovanie je bunkového typu v jednolôžkových, dvojlôžkových a trojlôžkových izbách.

Každá bunka má vlastnú toaletnú miestnosť so sprchou a WC.

Každá izba má štandardné vybavenie – posteľ, nočný stolík, skriňa na šaty, polička, stôl a stolička, resp. kreslo – sedačka. Po dohode s vedením CSS je možné doniesť vlastný nábytok.

Stravovanie:

V CSS sa poskytujú 3 druhy stravy:

racionálna,

šetriaca,

diabetická.

Nezisková organizácia Ad usum, n. o. bola založená so zámerom poskytovať všeobecne prospešné služby a to hlavne poskytovať sociálne služby občanom odkázaným na pomoc inej fyzickej osoby. Pri všetkých činnostiach sa riadime štandardami kvality. Opatrovateľská a ošetrovateľská činnosť je vykonávaná a zabezpečovaná podľa individuálnych potrieb a zdravotného stavu prijímateľa sociálnej služby.

Hlavným cieľom CSS je zabezpečiť kvalitnú starostlivosť, s humánnym a láskavým prístupom k prijímateľom služieb, vytvorenie pocitu domova a súkromia. Zároveň sa snažíme čo najlepšie uspokojiť ich základné sociálne, či subjektívne potreby.

Prehľad počtov klientov za rok 2023

mesiac	ZPS	ZOS	DSS /NR/	DSS /BA/	DSS /TT/	spolu
január	43	2	0	0	10	55
február	41	2	0	0	10	53
marec	39	2	0	0	10	51
apríl	37	2	0	0	10	49
máj	38	2	0	0	9	49
jún	41	1	0	0	10	52
júl	44	1	0	0	10	55
august	47	2	0	1	9	59
september	49	2	0	1	9	61
október	46	1	0	1	8	56
november	47	1	0	1	8	57
december	45	1	0	1	9	56
spolu	517	19	0	5	112	653

Individuálna a skupinová práca s prijímateľmi sociálnych služieb:

Individuálna práca s obyvateľmi je založená na individuálnom prístupe ku každému prijímateľovi a jej cieľom je podporovať jeho fyzickú a duševnú kondíciu, zapájať ho do rôznych činností a aktivít, udržiavať jeho kontakt so spoločenským prostredím, riešiť osobné problémy a požiadavky. Základom osobného prístupu je vypracovanie individuálneho plánu s klientom. V ňom sociálny pracovník zohľadňuje údaje získané anamnézou klienta, jeho požiadavky na vyplnenie voľného času, postrehy k zaužívaným postupom v zariadení a ochotu zúčastňovať sa na plnení cieľov. Individuálny plán je vypracovaný osobitne s každým klientom na základe jeho súhlasu.

Skupinová práca s prijímateľmi udržiava ich vzájomnú súdržnosť, podporuje schopnosť kooperácie, vzájomnej komunikácie a tolerancie rozdielnosti. Zároveň rozvíja ich tvorivé myslenie a zmysluplne naplňa voľný čas. Do skupinovej práce sa zapájajú klienti na základe vlastného rozhodnutia a koordinácie činností zo strany zariadenia.

Prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku 2023

7.2.2023	14:00 hod.	FAŠIANGOVÝ PLES
28.2.2023	13:00 hod.	Oslava narodenín
8.3.2023	13:00 hod.	Blahoželenie k MDŽ
6.4.2023	13:00 hod.	Príprava na Veľkú noc
26.4.2023	13:00 hod.	Oslava narodenín
31.5.2023	15:30 hod.	MAJÁLES
22.6.2023	13:00 hod.	VÍTANIE LETA
3.7.2023	13:00 hod.	Oslava narodenín
4.7.2023	9:00 hod.	Športový deň
18.9.2023	16:00 hod.	Rozlúčka s letom
27.9.2023	13:00 hod.	Oslava narodenín
13.10.2023	13:00 hod.	Október - mesiac úcty k starším
31.10.2023	10:00 hod.	HALLOWEEN
29.11.2023	13:00 hod.	Oslava narodenín
6.12.2023	9:00 hod.	Mikuláš
24.12.2023	9:00 hod.	VIANOCE

V areáli zariadenia sme v roku 2023 postupne realizovali skrášlenie vonkajších priestorov, rozširovali sme zelenú záhradu s príspevom pre prijímateľov sociálnej služby. Systém manažérstva kvality

Organizácia má vypracovaný systém manažérstva kvality a do praxe zavedené štandardy kvality, ako súčasť každodennej práce a dopracovania systému manažérstva kvality v súlade so zákonom o sociálnych službách a ošetrovateľské štandardy ako súčasť ošetrovateľských procesov.

Štandardy kvality sú každoročne dopĺňané a aktualizované na základe legislatívnych zmien, zmien v interných predpisoch a požiadaviek v sociálnych službách. Supervízia prebieha podľa plánu, v prípade potreby aj mimo plánu.

Organizácia priebežne aktualizuje interné predpisy v súlade s legislatívnymi zmenami a vlastnými potrebami. Priebežne boli vydávané interné predpisy nadväzujúce na opatrenia ústredných orgánov v súvislosti s vyhlásenou mimoriadnou situáciou a núdzovým stavom, ktoré sa týkali obmedzení pri poskytovaní sociálnych služieb (zákazy návštev, obmedzenie pohybu) a zabezpečovania preventívnych opatrení v boji s koronavírusom (OOPP, testovanie).

Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých

V súlade s ustanovením § 4 ods. 2 zákona 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, nezisková organizácia v roku 2023 účtovala v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovná uzávierka predstavuje sústavu výstupných informácií z bežného účtovníctva, na základe účtovnej závierky organizácia zostavila Súvahu a Výkaz ziskov a strát a Poznámky. Tieto výkazy tvoria účtovnú závierku v podvojnom účtovníctve a sú prílohou daňovému priznaniu dani z príjmov.

Na Daňový úrad budú Ročná účtovná závierka za rok 2023 a daňové priznanie za rok 2023 odovzdané po prerokovaní na Správnej rade n.o.

Náklady organizácie v roku 2023 boli v celkovej výške bez dane 1 046 870,57 € a výnosy 1 043 491,36 €. Výsledok hospodárenia za rok 2023 predstavuje stratu vo výške 3 3479,21 €.

Ročná účtovná závierka za rok 2023 bola overená audítorom:

Ing. Henrieta Godány Vaššová, CA. audítor .č. licencie 1142

M. R. Štefánika 78; 940 01 Nové Zámky

/príloha/

	SÚVAHA	2023	2022
STRANA AKTÍV	Neobežný majetok spolu	30827,76	23474,72
	Dlhodobý hmotný majetok	30827,76	23474,72
	Obežný majetok	123281,60	155141,77
	Zásoby	2842,90	1825,7
	Krátkodobé pohľadávky	22270,2	32504,51
	Finančný majetok	98168,50	120811,56
	Časové rozlíšenie	453,49	461,98
	Aktíva celkom	154562,85	179078,47
STRANA PASÍV	Vlastné zdroje	-20613,78	-17234,57
	Imanie	100	100
	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia	-17334,57	-11853,67
	Výsledok hospodárenia za účtov. obdobie	-3379,21	-5480,9
	Cudzie zdroje	164493,63	150451,33
	Rezervy	13700,30	8779,6
	Dlhodobé záväzky	20336,98	18179,03
	Krátkodobé záväzky	130456,35	123492,7
	Časové rozlíšenie	10683,00	45861,71
	Pasíva celkom	154562,85	179078,47

Významnou položkou strany pasív sú krátkodobé záväzky z obchodného styku, z toho voči fir. ŠBK s.r.o. predstavujú čiastku 22 360,40 €.

VÝKAZ ZISKOV A STRÁT	rok 2023	rok 2022
Spotreba materiálu	65991,74	48207,67
Spotreba energie	37127,75	36938,75
Opravy a udržiavanie	4664,63	17039,10
Cestovné		
Náklady na reprezentáciu	7277,23	4222,16
Ostatné služby	292468,20	272799,21
Mzdové náklady	468242,44	370932,91
Zákonné sociálne a zdravotné poistenie	147125,66	127266,03
Zákonné sociálne náklady	12704,73	10877,73
Ostatné sociálne náklady		
Ostatné dane a poplatky	4639,00	1581,38
Zmluvné pokuty a penále	6,29	76,73
Ostatné pokuty a penále		
Úroky		1,67
Iné ostatné náklady	837,00	280,79
Odpisy dlhodobého hmotného majetku	5785,90	5703,33
Tvorba a zúčtovanie opravných položiek		1888,3
ÚČTOVNÁ TRIEDA 5 SPOLU	1046870,57	897815,76
Tržba predaj služieb	444958,41	360352,38
Aktivácia dlhodobého hmotného majetku		
Úroky		
Prijaté dary		
Iné ostatné výnosy		
Prijaté príspevky od iných organizácií	25506,37	3573,93
Príspevky z podielu zaplatenej dane	1067,40	1061,2
Dotácie	571959,18	527347,35
ÚČTOVNÁ TRIEDA 6 SPOLU	1043491,36	892334,86
VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA PRED ZDANENÍM	-3379,21	-5480,90
VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA PO ZDANENÍM	-3379,21	-5480,90

Príjmy (výnosy) v roku 2023 tvoria tržby od klientov za sociálne služby, dotácie ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny na klientov a na technické zhodnotenie budovy, dotácie, dotácie VÚC Trnava, dotácia VÚC Bratislava, finančný príspevok od mesta Senec, Šamorín, Bratislava, Dunajská Streda, Galanta, Sereď, obec Slovenský Grob a z príspevku z podielu zaplatenej dane a prijaté finančné dary.

Z hore uvedeného vyplýva, že náklady aj výnosy v roku 2023 sa oproti v roku 2022 zvýšili, a porovnaním celkových nákladov a výnosov konštatujeme, že rok 2023 bol stratový.

Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov :

poplatok klientov za sociálne služby vo výške	368 107,06 €
poplatok za vykonané ošetrovateľské úkony	73 099,10 €
iné ostatné výnosy	3 752,25 €
prijaté finančné dary : TESCO	730,00 €
SPP	8 000,00 €
Angyal Imrich	500,00 €
finančný príspevok od mesta Senec	1 870,39 €
finančný príspevok od mesta Šamorín	924,00 €
finančný príspevok od mesta Bratislava	9 606,30 €
finančný príspevok od mesta Dunajská Streda	1 560,00 €
finančný príspevok od mesta Galanta	933,84 €
finančný príspevok od obce Slovenský Grob	100,00 €
finančný príspevok od mesta Sereď	933,84 €
Príspevky z podielu zaplatenej dane	1 067,40 €
finančný príspevok na poskytovanie sociálnych služieb od ministerstva	423 674,37 €
finančný príspevok na poskytovanie sociálnych služieb od VÚV Bratislava	4 567,81 €
finančný príspevok na poskytovanie sociálnych služieb od VÚC Trnava	120 217,00 €
dotácia od úradu práce	23 500,00 €

Od ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny na technické zhodnotenie v roku 2014 sme obdržali 13 865,00 €, ktoré postupne, na základe odpisov sa preúčtujú aj do výnosov; v roku 2023 bola zaúčtovaná do výnosov čiastka 348 €. Za rok 2022 sme obdržali príspevok z podielu zaplatenej dane vo výške 1 061,20 €, ktoré boli použité na režijné náklady.

Hlavným cieľom spoločnosti Ad usum, n.o. je aj naďalej sa snažiť o dobré meno v spoločnosti, prostredníctvom poskytovania kvalitných sociálnych služieb svojim klientom. Z dlhodobého výhľadu a skvalitnenia činnosti na ďalšie obdobie je organizácia pripravená reagovať na potreby regiónu pri poskytovaní sociálnych služieb. Zabezpečiť tieto úlohy znamená vzdelávať zamestnancov, využívať všetky dostupné možnosti na získavanie finančných zdrojov s cieľom plného využitia kapacít v oblasti poskytovania sociálnych služieb.

Zloženie Správnej rady a kontrolóra sa v roku 2023 nemenilo

Fotodokumentácia zo života v zariadení:



Berec
JUDr. Stefan Berec

riaditeľ n.o.